



FICHE DE RÉSERVATION MINIBUS

Toute demande ne peut être enregistrée qu'après signature d'une convention de mise à disposition entre l'Association et la Commune de Saint-Sulpice-la-Pointe.
L'état des lieux du minibus se fait lors de la prise en charge et du retour du/des véhicules sur rendez-vous et sur le parking de la mairie obligatoirement.

Nom de l'association : _____

Personne référente : _____

Téléphone : _____

Adresse Mail : _____

Nombre de minibus souhaité : 1 OU 2

Nombre de personnes transportées (chauffeur inclus) : _____

Date et heure de départ prévues : le _____ / _____ / _____ à : _____ h _____

Date et heure de retour prévues : le _____ / _____ / _____ à : _____ h _____

Destination : _____

Motif : _____

Nom du conducteur 1 : _____

Permis B n° : _____

Téléphone : _____

Nom du conducteur 2 : _____

Permis B n° : _____

Téléphone : _____

OBLIGATOIRE : Photocopie du permis de conduire des chauffeurs

Saint-Sulpice-la-Pointe, le _____

Signature du/de la Président/e de l'association

PARTIE RÉSERVÉE À L'ADMINISTRATION

Accord pour 1 minibus / 2 minibus

refus.

Motif de refus : _____
