

SAINT SUL' RECRUTE



OFFRE D'EMPLOI

AGENT D'EXECUTION BUDGÉTAIRE ET COMPTABLE 17H30

La Mairie de Saint-Sulpice-la-Pointe recherche un agent comptable à temps non complet pour compléter le service finances.

Le poste en quelques mots : poste à mi temps, vous devrez assurer le traitement comptable des dépenses et recettes courantes. Assurer la relation avec les fournisseurs ou services de la Commune.



Missions et activités

Fonctions

- Assurer l'exécution budgétaire de la Commune
- Rédiger les bons de commandes des différents services communaux
- Contrôle et enregistrement des factures
- Liquidier les dépenses et les recettes par émission de mandats et titres
- Saisie des P503 et des débits d'office
- Mise à jour des fichiers de tiers
- Gestion des amortissements et de l'inventaire (enregistrement des fiches immobilisation et mise à jour de l'inventaire).
- Contribution aux différentes opérations de fin d'exercice
- Assurer la relation avec les fournisseurs et les différents partenaires extérieurs.
- Assurer la relation entre le service finance et les autres services de la collectivité.
- Assurer les diverses tâches administratives et comptable nécessaires au bon fonctionnement du service dans le maintien des « applicatifs métier ».

Sous la responsabilité du Directeur des finances, et en collaboration avec vos collègues et les autres services de la commune, vous assurez le suivi et le contrôle de l'exécution du budget de la commune.

SAINT SUL' RECRUTE



OFFRE D'EMPLOI - SUITE

AGENT D'EXECUTION BUDGÉTAIRE ET COMPTABLE 17H30

Profil / formation

- Connaissances comptables et administratives des finances publiques (nomenclature M14)
- Maîtrise des applications informatiques de gestion financière et bureautique (Word, Excel...)
- Autonomie dans l'organisation du travail
- Aptitude au travail en équipe et avec les partenaires extérieurs
- Sens de l'organisation et rigueur
- Qualités relationnelles et rédactionnelles
- Discrétion
- Connaissances du logiciel Millésime On line Finances fortement appréciées.

Relations

Services de la collectivité, équipe municipale, organismes, fournisseurs, Trésor public



Merci d'adresser CV et lettre de motivation à :
Monsieur le Maire • Pôle Ressources Humaines
Parc Georges Spénale • 81370 Saint-Sulpice-La-Pointe
jeremie.combes@ville-saint-sulpice-81.fr
isabelle.collet@ville-saint-sulpice-81.fr
josiane.guipaud@ville-saint-sulpice-81.fr

Renseignements :

Pôle Ressources Humaines • Tél. : 05 63 40 26 26
M. Jérémie Combes • Tél. : 05 63 40 22 88 • jeremie.combes@ville-saint-sulpice-81.fr