



Demande de subvention 2026

- Annuelle (Fonctionnement)
- Exceptionnelle (Projet)

Nom complet de l'association :

CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Dossier complet : Oui Non

Date de dépôt : le ____/____/____

Agent ayant réceptionné le dossier :

Pièces à joindre

- Le document CERFA 12156-06 dûment complété
- Les statuts déposés si première demande ou modifications
- Pour toute modification de membre(s) du bureau ou de statuts, joindre les nouveaux statuts ainsi que le récépissé de la préfecture faisant foi de la modification
- Les documents financiers du dernier exercice (bilan, compte de résultat)
- Le compte de résultat prévisionnel 2025
- Le dernier rapport d'activités
- Le procès-verbal de la dernière assemblée générale
- La copie des derniers relevés bancaires de tous les comptes de l'association
- Un relevé d'identité bancaire
- L'attestation d'assurance en responsabilité civile liée à l'activité de l'association et couvrant les dégâts causés aux personnes, aux biens immobiliers et mobiliers par les risques d'incendie, les dégâts des eaux, les attentats et les explosions des locaux utilisés par l'association

Informations pratiques

Vous pouvez retrouver ce dossier sur le site internet saintsulpicelapointe.fr, à l'accueil du service Animation de la Ville et Vie associative de la mairie de Saint-Sulpice-la-Pointe ou le demander par mail à l'adresse suivante : associations@ville-saint-sulpice-81.fr

Vous trouverez dans ce dossier tout ce dont vous avez besoin pour établir votre candidature :

- Le document CERFA 12156-06 dûment complété en version papier ou de préférence en version PDF remplissable
- La liste des pièces à joindre au document à remplir
- Le règlement intérieur qui précise des informations pratiques présentant le document à remplir et le circuit suivi par votre dossier.

Envoi du dossier

Le dossier de candidature complet dûment rempli est à remettre à l'accueil du service Animation de la Ville et Vie associative de Saint-Sulpice-la-Pointe selon le moyen à votre convenance, à compter de la date de publication de la demande de subvention jusqu'à sa date de clôture le lundi 09 février 2026.

À retourner soit :

- Par courriel : associations@ville-saint-sulpice-81.fr. L'objet du message devra être renseigné comme suit : « *Subvention association 2026* ».
- Par courrier, cachet de la poste faisant foi ou remise en main propre :
Mairie de Saint-Sulpice-la-Pointe - Parc Georges Spénale - Service Animation de la Ville et Vie associative - 81370 Saint-Sulpice-la-Pointe

DOSSIER À RETOURNER AU PLUS TARD LE 09 FÉVRIER 2026

Tout dossier retourné incomplet ou parvenu après la date mentionnée ci-dessus ne sera pas étudié et entraînera la non-attribution de la subvention.

Fiche d'identité de l'association

Président-e et/ou vice-président-e :

- Nom et prénom :
- Téléphone :
- Mail :

Secrétaire :

- Nom et prénom :
- Téléphone :
- Mail :

Trésorier :

- Nom et prénom :
- Téléphone :
- Mail :

Relation Association ↔ Mairie (communicable aux usagers)

- Nom et prénom :
- Téléphone :
- Mail :

Nombre d'adhérents ou de bénéficiaires :

Communes	Enfants -18 ans		Adultes		Total
	Filles	Garçons	Femmes	Hommes	
Saint-Sulpice la Pointe					
Communes de la CCTA					
Autres*					
Total					

*Autres (précisez les communes) :

Montant de la cotisation individuelle annuelle :

Enfant -18 ans : Adulte :

Montant de l'adhésion individuelle annuelle :

Enfant -18 ans : Adulte :

Formation des bénévoles et des jeunes

Proposez-vous des formations à vos bénévoles et/ou éducateurs pour monter en compétence ?

- Oui
- Non

Si oui, veuillez préciser le type de formation et le nombre de personnes concernées sur l'année N-1 :

Avez-vous au sein de votre association une structure réservée au jeune public (école, académie...) ?

- Oui
- Non

Si oui, veuillez décrire cette organisation :

Rayonnement de la ville

Participez ou organisez-vous des actions intergénérationnelles, interassociatives ou à destination d'une structure communale (scolaire, périscolaire, Ehpad, CCAS, autre association locale...) ?

- Oui
- Non

Si oui, veuillez préciser le type d'action :

Participez-vous à un événement organisé par la ville (100%Association, Octobre rose, Téléthon, Tous dehors, Fête de la musique, Marché de Noël...) ?

- Oui
- Non

Si oui, veuillez préciser :

Organisez-vous un évènement permettant un rayonnement de la ville hors territoire communal ?

- Oui
- Non

Si oui, veuillez préciser :

Financement

Recherchez-vous d'autres financements (public ou privé), autre que la subvention municipale ?

- Oui
 Non

Si oui, veuillez préciser :

Sur l'année N-1, avez-vous obtenu un financement extérieur (subvention départementale, régionale FDVA...)?

- Oui
 Non

Si oui, veuillez préciser :

Bilan simplifié du dernier exercice connu :

Disponibilité	Montant
Caisse	
Solde du compte en banque	
Placement	
Dette / charge à payer	
Produit à recevoir	
Total	

Performance (uniquement pour les associations sportives)

Précisez à quel niveau sportif évolue votre équipe ou athlète « fanion » ?

Avez-vous des licenciés handisports au sein de votre structure ?

- Oui
 Non

Si oui, veuillez le nombre de licenciés :

Ce document est à rendre en complément du CERFA 12156-06 et des autres pièces justificatives mentionnées en 1^{ère} page.