

SAINT SUL' RECRUTE



OFFRE D'EMPLOI PUBLIÉE LE 5 AOÛT 2024

GESTIONNAIRE BUDGÉTAIRE ET COMPTABLE Contrat de 35h



CHARTRE DU BIEN
travailler
ensemble

*Petite ville de demain de l'aire urbaine de Toulouse, Saint-Sulpice-la-Pointe est une ville tarnaise tendant aux 10 000 habitants labellisée Ville internet @@@@, Ville fleurie * et Terres de Jeux 2024.*

Caractérisée par sa dynamique démographique et économique, son offre culturelle ainsi qu'une très bonne desserte vers Albi et Toulouse, Saint-Sulpice-la-Pointe propose à ses habitants des équipements de qualité et un environnement préservé.

Pour renforcer son équipe de 200 agents engagés dans une démarche de co-construction du bien travailler ensemble, la Mairie de Saint-Sulpice-la-Pointe recrute un.e gestionnaire budgétaire et comptable.

Sous l'autorité directe du directeur des finances, le gestionnaire budgétaire et comptable assure le suivi et le contrôle de l'exécution du budget de la commune et des budgets annexes du service public de transport urbain et de la gestion de l'assainissement collectif, en collaboration avec ses collègues et les autres services de la commune.

Missions et activités

- Assurer l'exécution budgétaire de la Commune
- Analyser et valider les demandes de paiement en fonction des modalités financières des marchés et des contrats
- Analyser les pièces de dépenses en termes de régularité comptable et juridique
- Contrôler les bons de commandes des différents services communaux
- Assurer l'exécution comptable des dépenses d'investissement, intégration des immobilisations dans l'actif, renseignement des amortissements, opérations patrimoniales
- Contrôler et enregistrer les factures
- Contribuer à l'amélioration de la qualité des comptes locaux (exemple : amortissements)
- Saisir des P503 et des débits d'office
- Mettre à jour des fichiers de tiers
- Participer aux opérations de clôture : rattachement des charges et produits, reports des sections de fonctionnement et d'investissement, examen de la concordance et de la conformité avec le compte de gestion
- Participer à l'élaboration des documents de clôture budgétaire (compte administratif, états des restes à réaliser, annexes budgétaires)
- Procéder, en lien avec les directions opérationnelles, au solde ou à l'apurement des engagements qui ne feront pas l'objet d'une réalisation
- Assurer la relation avec les fournisseurs et les différents partenaires extérieurs
- Assurer la relation entre le service finances et les autres services de la collectivité.
- Assurer les diverses tâches administratives et comptables nécessaires au bon fonctionnement du service

SAINT SUL' RECRUTE



OFFRE D'EMPLOI PUBLIÉE LE 5 AOÛT 2024

GESTIONNAIRE BUDGÉTAIRE ET COMPTABLE Contrat de 35h

Compétences & savoirs-faire

- Connaissance comptable et administratives des finances publiques (nomenclature M57, M4, M43 et M49)
- Connaissance de la réglementation de la dépense publique et des marchés publics
- Autonomie dans l'organisation du travail
- Aptitude au travail en équipe et avec les partenaires extérieurs
- Maîtrise des applications informatiques de gestion financière et bureautique (Word, Excel...)
- Sens de l'organisation et rigueur
- Qualités relationnelles et rédactionnelles
- Discrétion
- Connaissance du logiciel Millésime Web (JVS Mairistem) fortement appréciée

Rémunération

Cadre d'emploi :
adjoint administratif territorial
ou
adjoint administratif principal de 2^{ème} classe
ou
adjoint administratif principal de 1^{ère} classe
ou
rédacteur

Avantages

- Régime indemnitaire
- Titres restaurant
- Prime de fin d'année
- Participation à la prévoyance santé
- Prestations sociales (Plurélya)
- Aménagement du temps de travail possible
- Télétravail possible

Formation

- BAC+2 comptabilité & gestion
- BTS / DUT GEA (facultatif)



Merci d'adresser **CV** et **lettre de motivation** à :
Monsieur le Maire • Service Relations humaines
Parc Georges Spénale
81370 Saint-Sulpice-la-Pointe

Renseignements :

M. Jérémie Combes : Tél. : 05 63 40 22 88
Service Relations Humaines : Tél. : 05 63 40 26 26
recrutement@ville-saint-sulpice-81.fr

Relations

- Services de la collectivité
- L'équipe municipale
- Organismes
- Fournisseurs
- Service de gestion comptable

Date limite de candidature le 15/09/2024